



ЗАКОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

принят Саратовской областной Думой

24 января 2024 года

О внесении изменений в некоторые законодательные акты Саратовской области

Статья 1

Внести в Закон Саратовской области от 26 ноября 2009 года № 175-ЗСО «О ежемесячной денежной выплате на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)» (с изменениями от 19 февраля 2010 года № 16-ЗСО, 29 июля 2010 года № 127-ЗСО, 27 марта 2018 года № 16-ЗСО, 27 сентября 2018 года № 85-ЗСО, 6 июня 2019 года № 57-ЗСО, 2 июня 2020 года № 60-ЗСО) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)»;

2) в статье 1:

а) в абзаце первом части 1 слова «в форме ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словами «в форме компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (далее – компенсация);

б) в части 2 слова «ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «компенсации»;

в) в части 5 слова «Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «Компенсация»;

г) в части 6 слова «ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «компенсации»;

д) в части 7 слова «Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «Компенсация»;

е) в части 8 слова «ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в соответствующем падеже заменить словом «компенсация» в соответствующем падеже;

3) в статье 2:

а) в части 1 слова «ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в соответствующем падеже заменить словом «компенсация» в соответствующем падеже;

б) в части 2 слова «ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в соответствующем падеже заменить словом «компенсация» в соответствующем падеже;

в) в части 3 слова «ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «компенсации»;

4) в статье 3:

а) в части 1 слова «ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «компенсация»;

б) в части 2 слова «ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «компенсации»;

в) в части 3 слова «Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «Компенсация»;

5) в статье 3¹ слова «ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «компенсации», слова «Единой государственной информационной системе социального обеспечения» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

6) в статье 4 слова «ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словом «компенсацию».

Статья 2

Внести в Закон Саратовской области от 26 ноября 2009 года № 180-ЗСО «Об установлении размера, условий и порядка компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления (топлива) и электроэнергии педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)» (с изменениями от 19 февраля 2010 года № 16-ЗСО, 29 июля 2010 года № 131-ЗСО, 31 мая 2011 года № 56-ЗСО, 30 июня 2014 года № 82-ЗСО, 2 февраля 2015 года № 3-ЗСО, 27 марта 2018 года № 16-ЗСО, 28 мая 2018 года № 52-ЗСО, 27 сентября 2018 года № 85-ЗСО, 22 мая 2019 года № 48-ЗСО, 6 июня 2019 года № 57-ЗСО, 2 июня 2020 года № 60-ЗСО, 28 сентября 2020 года № 110-ЗСО, 28 сентября 2020 года № 124-ЗСО, 30 апреля 2021 года № 43-ЗСО, 9 марта 2022 года № 20-ЗСО, 30 января 2023 года № 5-ЗСО) следующие изменения:

1) в статье 3:

а) в абзаце втором части 1 слова «Заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации» заменить словами «Заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)»;

б) часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживающих по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.»;

в) в части 2¹:

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Регистрация заявления-обязательства с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления-обязательства лично (со дня направления заявления-обязательства – в случае подачи заявления-обязательства с использованием единого портала либо со дня поступления заявления-обязательства в орган социальной защиты населения, предоставляющий компенсацию, – в случае его подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг).»;

абзацы третий – пятый считать соответственно абзацами четвертым – шестым;

в абзаце пятом слова «семи рабочих дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

в абзаце шестом слова «в абзаце четвертом» заменить словами «в абзаце пятом»;

дополнить абзацами седьмым – двадцатым следующего содержания:

«В случае, если при личном обращении за предоставлением компенсации, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, педагогическим работником представлен неполный комплект документов, обязанность по представлению которых возложена на педагогического работника, педагогический работник обязан представить в орган социальной защиты населения, предоставляющий компенсацию, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства органом социальной защиты населения, предоставляющим компенсацию, недостающие документы.

В случае установления факта наличия в заявлении-обязательстве и (или) документах, представленных педагогическим работником, неполной информации орган социальной защиты населения, предоставляющий компенсацию, приостанавливает рассмотрение заявления-обязательства и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет педагогического работника о приостановлении рассмотрения заявления-обязательства с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения педагогическим работником соответствующего уведомления.

Педагогический работник в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления-обязательства направляет в орган социальной защиты населения, предоставляющий компенсацию, доработанное заявление-обязательство и (или) доработанные документы.

Если повторное обращение с представлением доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов не осуществлено педагогическим работником в сроки, указанные в абзацах седьмом и девятом настоящей части, орган социальной защиты населения отказывает в назначении компенсации по основаниям, установленным частью 15 настоящей статьи.

При представлении педагогическим работником доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов с соблюдением сроков, указанных в абзацах седьмом и девятом настоящей части, орган социальной защиты населения выдает расписку-уведомление согласно приложению 1 к настоящему Закону, при представлении только доработанных документов – расписку-уведомление согласно приложению 3 к настоящему Закону. Расписка-уведомление согласно приложению 3 к настоящему Закону оформляется в двух экземплярах, один из которых подшивается в личное дело педагогического работника.

Основаниями для отказа в приеме заявления-обязательства являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления-обязательства, в том числе в интерактивной форме заявления-обязательства на едином портале;

б) истечение срока действия документа (сведений), предусмотренного частью 2 настоящей статьи (на день подачи заявления-обязательства);

в) представленные документы (сведения), предусмотренные частью 2 настоящей статьи, содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления-обязательства лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований;

з) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в орган социальной защиты населения не по месту жительства или пребывания педагогического работника.»;

г) в абзаце втором части 3 слова «с использованием системы» заменить словами «с использованием единой системы»;

д) абзац второй части 7 признать утратившим силу;

е) часть 10 изложить в следующей редакции:

«10. Решение о назначении или об отказе в назначении компенсации принимается в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства.

Срок рассмотрения заявления-обязательства приостанавливается на десять рабочих дней в случае непоступления сведений, запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Уведомление о принятом решении изготавливается органом социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

Уведомление о принятом решении педагогический работник вправе получить способом, указанным в заявлении-обязательстве: на бумажном носителе – в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг или органе социальной защиты населения (по выбору), в электронном виде – в личном кабинете заявителя на едином портале.

В личном кабинете заявителя на едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

заявление-обязательство зарегистрировано;

предоставление услуги приостановлено;

услуга предоставлена;

в предоставлении услуги отказано.»;

ж) в части 13:

в абзаце первом слово «корректировки» заменить словом «перерасчета»;

в абзаце втором слово «(корректировка)» исключить;

з) часть 15 изложить в следующей редакции:

«15. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:

а) представление документов (сведений) в соответствии с частью 2 настоящей статьи, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

б) отсутствие у педагогического работника оснований, дающих право на получение компенсации, указанных в абзацах втором – пятом части 1 статьи 1 настоящего Закона;

в) непредставление педагогическим работником полного комплекта документов, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, обязанность по представлению которых возложена на педагогического работника, в сроки, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, девятым части 2¹ настоящей статьи;

г) наличие у педагогического работника подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

д) на день подачи заявления-обязательства педагогический работник уже является получателем компенсации в соответствии с настоящим Законом.»;

2) в статье 6¹ слова «Единой государственной информационной системе социального обеспечения» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

3) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Закону Саратовской области
«Об установлении размера, условий и порядка
компенсации расходов на оплату жилого помещения,
отопления (топлива) и электроэнергии педагогическим
работникам образовательных организаций,
проживающим и работающим в сельской местности,
рабочих поселках (поселках городского типа)»

ЗАЯВЛЕНИЕ-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)

В _____
(наименование органа социальной защиты населения)

Заявитель _____

Представитель _____

№ _____ от _____.

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Адрес регистрации по месту жительства на территории Саратовской области: _____.

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Саратовской области (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Саратовской области): _____.

Сведения о представителе

Вид представителя _____.
 Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____.
 СНИЛС _____.
 Тел. _____.
 Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:

_____ (указать льготную категорию, закон Саратовской области, в соответствии с которым

заявитель получает компенсацию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию _____.

Срок действия льготной категории _____.

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

| | |
|---|--|
| Вид жилого помещения | |
| Номера лицевого счетов и наименования организаций, осуществляющих начисление оплаты жилищных и (или) коммунальных услуг | |
| Вид отопления | |
| Кем является заявитель | |
| Сведения о правообладателе жилого помещения | |
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество (при наличии) | |
| Дата рождения | |
| СНИЛС | |
| Кем является правообладатель жилого помещения | |
| Кадастровый номер жилого помещения | |
| Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Орган, выдавший документ | |
| Сведения о договоре найма жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма | |
| Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма | |

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подается заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата рождения | СНИЛС | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) | Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
|-------|--------------------------------------|---------------|-------|-----------------|--|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

Компенсацию прошу направить:

| Реквизиты | |
|-----------|----------------------------|
| Почта | адрес получателя |
| Банк | данные получателя средств |
| | БИК или наименование банка |
| | корреспондентский счет |
| | номер счета заявителя |

Результат предоставления услуги (уведомление о принятом решении) хочу получить:
в бумажном виде:

| | | |
|--|---|-----------------|
| | в многофункциональном центре (данный способ получения уведомления о принятом решении доступен для выбора в случае подачи заявления-обязательства и документов в многофункциональном центре) | |
| | | (указать адрес) |
| | в органе социальной защиты населения; | |

в электронном виде:

| | |
|--|--|
| | в личном кабинете заявителя на едином портале. |
|--|--|

К заявлению-обязательству прилагаю следующие документы:

| № п/п | Наименования документов |
|-------|-------------------------|
| | |

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать орган социальной защиты населения об их наступлении.

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Уведомлен(а) о необходимости представления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства в орган социальной защиты населения недостающих документов: _____

Дата _____ Подпись заявителя _____
Подпись специалиста _____

_____ Линия отреза _____

Расписка-уведомление

Заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (во-зобновлении выплаты компенсации) и документы _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

приняты « ____ » _____ 20 ____ г.
Заявление-обязательство зарегистрировано под № _____.

(фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы)

(подпись специалиста)

Контактный тел. _____.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать орган социальной защиты населения об их наступлении.

Уведомлен(а) о необходимости представления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства в орган социальной защиты населения недостающих документов: _____

_____»;

4) дополнить приложением 3 следующего содержания:

«Приложение 3 к Закону Саратовской области
«Об установлении размера, условий и порядка
компенсации расходов на оплату жилого помещения,
отопления (топлива) и электроэнергии педагогическим
работникам образовательных организаций, проживающим
и работающим в сельской местности, рабочих поселках
(поселках городского типа)»

Расписка-уведомление

Дополнительные документы от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

к заявлению-обязательству о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)
от ____/____/20____ г. № _____:

приняты « ____ » _____ 20 ____ г., зарегистрированы под № _____.

Подпись специалиста органа социальной защиты населения (расшифровка: фамилия, инициалы) _____
_____».

Статья 3

Внести в Закон Саратовской области от 24 сентября 2015 года № 104-ЗСО «Об установлении размера, порядка и условий компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям, проживающим в Саратовской области» (с изменениями от 1 августа 2016 года № 94-ЗСО, 1 августа 2016 года № 95-ЗСО, 27 октября 2016 года № 135-ЗСО, 2 марта 2017 года № 20-ЗСО, 20 декабря 2017 года № 123-ЗСО, 20 декабря 2017 года № 124-ЗСО, 3 октября 2018 года № 94-ЗСО, 1 июля 2019 года № 62-ЗСО, 7 октября 2019 года № 101-ЗСО, 2 июня 2020 года № 60-ЗСО, 30 апреля 2021 года № 43-ЗСО, 9 марта 2022 года № 20-ЗСО, 30 января 2023 года № 5-ЗСО) следующие изменения:

в части 4 статьи 3:

а) в абзаце первом слово «(корректировки)» исключить, слова «с заявлением-обязательством по форме согласно приложению» заменить словами «с заявлением-обязательством о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) (далее – заявление-обязательство) по форме согласно приложению 1»;

б) в абзаце третьем слово «(корректировка)» исключить;

2) в части 2 статьи 4 слова «о назначении (перерасчете размера) компенсации (далее – заявление-обязательство)» исключить;

3) в статье 5:

а) в абзаце первом части 1 слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению 1»;

б) дополнить частью 1¹ следующего содержания:

«1¹. Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживающих по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.»;

в) в части 2:

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Регистрация заявления-обязательства с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления-обязательства лично (со дня направления заявления-обязательства – в случае подачи заявления-обязательства с использованием единого портала либо со дня поступления заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, – в случае его подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг).»;

- абзацы третий – пятый считать соответственно абзацами четвертым – шестым;
- в абзаце пятом слова «семи рабочих дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;
- в абзаце шестом слова «в абзаце четвертом» заменить словами «в абзаце пятом»;

дополнить абзацами седьмым – двадцатым следующего содержания:

«В случае, если при личном обращении за предоставлением компенсации, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, заявителем представлен неполный комплект документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявитель обязан представить в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства учреждением социальной защиты населения, предоставляющим компенсацию, недостающие документы.

В случае установления факта наличия в заявлении-обязательстве и (или) документах, представленных заявителем, неполной информации учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, приостанавливает рассмотрение заявления-обязательства и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления-обязательства с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем соответствующего уведомления.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления-обязательства направляет в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, доработанное заявление-обязательство и (или) доработанные документы.

Если повторное обращение с представлением доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов не осуществлено заявителем в сроки, указанные в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения отказывает в назначении компенсации по основаниям, установленным частью 7 статьи 6 настоящего Закона.

При представлении заявителем доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов с соблюдением сроков, указанных в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения выдает расписку-уведомление согласно приложению 1 к настоящему Закону, при представлении только доработанных документов – расписку-уведомление согласно приложению 2 к настоящему Закону. Расписка-уведомление согласно приложению 2 к настоящему Закону оформляется в двух экземплярах, один из которых подшивается в личное дело гражданина.

Основаниями для отказа в приеме заявления-обязательства являются:

- а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления-обязательства, в том числе в интерактивной форме заявления-обязательства на едином портале;
- б) истечение срока действия документа (сведений), предусмотренного частью 1 настоящей статьи (на день подачи заявления-обязательства);
- в) представленные документы (сведения), предусмотренные частью 1 настоящей статьи, содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- г) подача заявления-обязательства лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;
- е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
- ж) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований;
- з) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в учреждение социальной защиты населения не по месту жительства или пребывания заявителя.»;

г) в абзаце втором части 3 слова «с использованием единой системы» заменить словами «с использованием единой системы»;

4) в статье 6:

а) абзац второй части 2 признать утратившим силу;

б) в части 4:

слова «30 календарных дней со дня обращения многодетной семьи за назначением компенсации» заменить словами «десяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок рассмотрения заявления-обязательства приостанавливается на десять рабочих дней в случае непоступления сведений, запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

в) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уведомление о принятом решении изготавливается учреждением социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

Уведомление о принятом решении заявитель вправе получить способом, указанным в заявлении-обязательстве: на бумажном носителе – в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг или учреждении социальной защиты населения (по выбору), в электронном виде – в личном кабинете заявителя на едином портале.

В личном кабинете заявителя на едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

заявление-обязательство зарегистрировано;

предоставление услуги приостановлено;

услуга предоставлена;

в предоставлении услуги отказано.»;

г) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:

- а) представление документов (сведений) в соответствии с частью 1 статьи 5 настоящего Закона, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;
- б) отсутствие у заявителя оснований, дающих право на получение компенсации, указанных в части 2 статьи 1 настоящего Закона;
- в) непредставление заявителем полного комплекта документов, предусмотренных частью 1 статьи 5 настоящего Закона, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в сроки, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, девятым части 2 статьи 5 настоящего Закона;
- г) наличие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;
- д) на день подачи заявления-обязательства многодетная семья уже является получателем компенсации в соответствии с настоящим Законом.»;
- 5) в абзаце третьем части 5 статьи 8 слова «подготовленного в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления запроса» заменить словами «направленного в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявления-обязательства», слова «в течение пяти рабочих дней» заменить словами «в течение трех рабочих дней»;
- 6) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Закону Саратовской области
«Об установлении размера, порядка и условий
компенсации расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг многодетным семьям,
проживающим в Саратовской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о назначении (перерасчете размера)
компенсации (возобновлении выплаты компенсации)**

В _____
(наименование учреждения социальной защиты населения)

Заявитель _____

Представитель _____

№ _____ от _____.

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Адрес регистрации по месту жительства на территории Саратовской области: _____.

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Саратовской области (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Саратовской области): _____.

Сведения о представителе

Вид представителя _____.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____.

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан: _____
(указать льготную категорию, закон Саратовской области, в соответствии с которым

заявитель получает компенсацию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию _____.

Срок действия льготной категории _____.

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

| | |
|---|--|
| Вид жилого помещения | |
| Номера лицевого счетов и наименования организаций, осуществляющих начисление оплаты жилищных и (или) коммунальных услуг | |
| Вид отопления | |
| Кем является заявитель | |
| Сведения о правообладателе жилого помещения | |
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество (при наличии) | |
| Дата рождения | |
| СНИЛС | |
| Кем является правообладатель жилого помещения | |
| Кадастровый номер жилого помещения | |
| Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Орган, выдавший документ | |
| Сведения о договоре найма жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма | |
| Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма | |

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подается заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата рождения | СНИЛС | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) | Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
|-------|--------------------------------------|---------------|-------|-----------------|--|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

Компенсацию прошу направить:

| Реквизиты | |
|-----------|-------------------------------------|
| Почта | адрес получателя _____ |
| Банк | данные получателя средств _____ |
| | БИК или наименование банка _____ |
| | корреспондентский счет _____ |
| | номер счета заявителя _____ |

Результат предоставления услуги хочу получить:
в бумажном виде:

| | | |
|--|---|-----------------|
| | в многофункциональном центре (данный способ получения уведомления о принятом решении доступен для выбора в случае подачи заявления-обязательства и документов в многофункциональном центре) | |
| | | (указать адрес) |
| | в учреждении социальной защиты населения; | |

в электронном виде:

| | |
|--|--|
| | в личном кабинете заявителя на едином портале. |
|--|--|

К заявлению прилагаю следующие документы:

| № п/п | Наименования документов |
|-------|-------------------------|
| | |

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Уведомлен(а) о необходимости представления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения недостающих документов: _____

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись специалиста _____

_____ Линия отреза _____

Расписка-уведомление

Заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (во-зобновлении выплаты компенсации) и документы _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

приняты « ____ » _____ 20 ____ г.

Заявление-обязательство зарегистрировано под № _____.

(фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы)

(подпись специалиста)

Контактный тел. _____.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.

Уведомлен(а) о необходимости представления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения недостающих документов: _____

_____»;

7) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2 к Закону Саратовской области
«Об установлении размера, порядка и условий
компенсации расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг многодетным семьям,
проживающим в Саратовской области»

Расписка-уведомление

Дополнительные документы от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

к заявлению-обязательству о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) от ____/____/20____ г. № _____:

приняты « ____ » _____ 20 ____ г., зарегистрированы под № _____.

Подпись специалиста учреждения социальной защиты населения (расшифровка: фамилия, инициалы) _____

_____».

Статья 4

Внести в Закон Саратовской области от 24 сентября 2015 года № 105-ЗСО «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки участников Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, а также приравненных к ним граждан, проживающих в Саратовской области» (с изменениями от 1 августа 2016 года № 94-ЗСО, 27 октября 2016 года № 135-ЗСО, 2 марта 2017 года № 20-ЗСО, 27 марта 2018 года № 16-ЗСО, 3 октября 2018 года № 94-ЗСО, 29 марта 2019 года № 33-ЗСО, 6 июня 2019 года № 57-ЗСО, 7 октября 2019 года № 101-ЗСО, 2 июня 2020 года № 60-ЗСО, 17 декабря 2020 года № 172-ЗСО, 30 апреля 2021 года № 43-ЗСО, 9 марта 2022 года № 20-ЗСО, 30 января 2023 года № 5-ЗСО) следующие изменения:

в части 4 статьи 3:

а) в абзаце первом слово «(корректировки)» исключить, слова «с заявлением-обязательством по форме согласно приложению» заменить словами «с заявлением-обязательством о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) (далее – заявление-обязательство) по форме согласно приложению 1»;

б) в абзаце третьем слово «(корректировка)» исключить;

2) в части 2 статьи 4 слова «о назначении (перерасчете размера) ежемесячной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – заявление-обязательство)» исключить;

3) в статье 5:

а) в части 1:

в абзаце первом слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению 1»;

в пункте 3 слова «федеральном реестре инвалидов,» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»,»;

б) дополнить частью 1¹ следующего содержания:

«1¹. Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживающих по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.»;

в) в части 2:

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Регистрация заявления-обязательства с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления-обязательства лично (со дня направления заявления-обязательства – в случае подачи заявления-обязательства с использованием единого портала либо со дня поступления заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, – в случае его подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг).»;

абзацы третий – пятый считать соответственно абзацами четвертым – шестым;

в абзаце пятом слова «семи рабочих дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

в абзаце шестом слова «в абзаце четвертом» заменить словами «в абзаце пятом»;

дополнить абзацами седьмым – двадцатым следующего содержания:

«В случае, если при личном обращении за предоставлением компенсации, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, гражданином представлен неполный комплект документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, гражданин обязан представить в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства учреждением социальной защиты населения, предоставляющим компенсацию, недостающие документы.

В случае установления факта наличия в заявлении-обязательстве и (или) документах, представленных гражданином, неполной информации, учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, приостанавливает рассмотрение заявления-обязательства и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет гражданина о приостановлении рассмотрения заявления-обязательства с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения гражданином соответствующего уведомления.

Гражданин в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления-обязательства направляет в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, доработанное заявление-обязательство и (или) доработанные документы.

Если повторное обращение с представлением доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов не осуществлено гражданином в сроки, указанные в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения отказывает в назначении компенсации по основаниям, установленным частью 7 статьи 6 настоящего Закона.

При представлении гражданином доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов с соблюдением сроков, указанных в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения выдает расписку-уведомление согласно приложению 1 к настоящему Закону, при представлении только доработанных документов – расписку-уведомление согласно приложению 2 к настоящему Закону. Расписка-уведомление согласно приложению 2 к настоящему Закону оформляется в двух экземплярах, один из которых подшивается в личное дело гражданина.

Основаниями для отказа в приеме заявления-обязательства являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления-обязательства, в том числе в интерактивной форме заявления-обязательства на едином портале;

б) истечение срока действия документа (сведений), предусмотренного частью 1 настоящей статьи (на день подачи заявления-обязательства);

- в) представленные документы (сведения), предусмотренные частью 1 настоящей статьи, содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- г) подача заявления-обязательства лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;
- е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
- ж) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований;
- з) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в учреждение социальной защиты населения не по месту жительства или пребывания гражданина.;
- г) в абзаце втором части 3 слова «с использованием системы» заменить словами «с использованием единой системы»;
- 4) в статье 6:
- а) абзац второй части 2 признать утратившим силу;
- б) в части 4:
слова «30 календарных дней со дня обращения гражданина за назначением компенсации» заменить словами «десяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства»;
дополнить абзацем следующего содержания:
«Срок рассмотрения заявления-обязательства приостанавливается на десять рабочих дней в случае непоступления сведений, запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;
- в) часть 5 изложить в следующей редакции:
«5. Уведомление о принятом решении изготавливается учреждением социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения.
Уведомление о принятом решении гражданин вправе получить способом, указанным в заявлении-обязательстве: на бумажном носителе – в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг или учреждении социальной защиты населения (по выбору), в электронном виде – в личном кабинете гражданина на едином портале.
В личном кабинете гражданина на едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:
заявление-обязательство зарегистрировано;
предоставление услуги приостановлено;
услуга предоставлена;
в предоставлении услуги отказано.»;
- г) часть 7 изложить в следующей редакции:
«7. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:
а) представление документов (сведений) в соответствии с частью 1 статьи 5 настоящего Закона, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;
б) отсутствие у гражданина оснований, дающих право на получение компенсации, указанных в части 1 статьи 1 настоящего Закона;
в) непредставление гражданином полного комплекта документов, предусмотренных частью 1 статьи 5 настоящего Закона, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, в сроки, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, девятым части 2 статьи 5 настоящего Закона;
г) наличие у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;
д) на день подачи заявления-обязательства гражданин уже является получателем компенсации в соответствии с настоящим Законом.»;
- 5) в абзаце третьем части 4 статьи 9 слова «подготовленного в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления запроса» заменить словами «направленного в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявления-обязательства», слова «в течение пяти рабочих дней» заменить словами «в течение трех рабочих дней»;
- 6) в абзаце седьмом части 3 статьи 10 слова «федеральный реестр инвалидов» в соответствующем падеже заменить словами «государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствующем падеже;
- 7) в статье 10¹ слова «Единой государственной информационной системе социального обеспечения» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;
- 8) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Закону Саратовской области
«Об установлении дополнительной меры социальной поддержки участников Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, а также приравненных к ним граждан, проживающих в Саратовской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о назначении (перерасчете размера)
компенсации (возобновлении выплаты компенсации)**

В _____
(наименование учреждения социальной защиты населения)

Заявитель _____

Представитель _____

№ _____ от _____.

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Адрес регистрации по месту жительства на территории Саратовской области: _____.

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Саратовской области (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Саратовской области): _____.

Сведения о представителе

Вид представителя _____.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____.

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан: _____.

_____.
(указать льготную категорию, закон Саратовской области, в соответствии с которым

заявитель получает компенсацию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию _____.

Срок действия льготной категории _____.

Сведения о жилом помещении,
в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания)
и в отношении которого будет получать компенсацию расходов
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

| | |
|--|--|
| Вид жилого помещения | |
| Номера лицевых счетов и наименования организаций, осуществляющих начисление оплаты жилищных и (или) коммунальных услуг | |
| Вид отопления | |
| Кем является заявитель | |
| Сведения о правообладателе жилого помещения | |
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество (при наличии) | |
| Дата рождения | |
| СНИЛС | |
| Кем является правообладатель жилого помещения | |
| Кадастровый номер жилого помещения | |
| Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Орган, выдавший документ | |

| Сведения о договоре найма жилого помещения | |
|---|--|
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма | |
| Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма | |

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подается заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата рождения | СНИЛС | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) | Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
|-------|--------------------------------------|---------------|-------|-----------------|--|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

Компенсацию прошу направить:

| Реквизиты | |
|-----------|--|
| Почта | адрес получателя |
| Банк | данные получателя средств БИК или наименование банка корреспондентский счет номер счета заявителя |

Результат предоставления услуги хочу получить:
в бумажном виде:

| | | |
|--|---|-----------------|
| | в многофункциональном центре (данный способ получения уведомления о принятом решении доступен для выбора в случае подачи заявления-обязательства и документов в многофункциональном центре) | |
| | | (указать адрес) |
| | в учреждении социальной защиты населения; | |

в электронном виде:

| | |
|--|--|
| | в личном кабинете заявителя на едином портале. |
|--|--|

К заявлению-обязательству прилагаю следующие документы:

| № п/п | Наименования документов |
|-------|-------------------------|
| | |

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Уведомлен(а) о необходимости представления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения недостающих документов: _____.

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись специалиста _____

_____ Линия отреза _____

Расписка-уведомление

Заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) и документы _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

приняты « _____ » _____ 20 _____ г.

Заявление-обязательство зарегистрировано под № _____.

(фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы)

(подпись специалиста)

Контактный тел. _____.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.»;

9) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2 к Закону Саратовской области
«Об установлении дополнительной меры социальной поддержки участников Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, а также приравненных к ним граждан, проживающих в Саратовской области»

Расписка-уведомление

Дополнительные документы от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

к заявлению-обязательству о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) от _____ / _____ / 20 _____ г. № _____:

приняты « _____ » _____ 20 _____ г., зарегистрированы под № _____.

Подпись специалиста учреждения социальной защиты населения (расшифровка: фамилия, инициалы) _____.

Статья 5

Внести в Закон Саратовской области от 24 сентября 2015 года № 108-ЗСО «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, по оплате жилого помещения в Саратовской области» (с изменениями от 6 декабря 2012 года № 176-ЗСО, 1 августа 2016 года № 94-ЗСО, 27 октября 2016 года № 135-ЗСО, 2 марта 2017 года № 20-ЗСО, 20 декабря 2017 года № 123-ЗСО, 27 марта 2018 года № 16-ЗСО, 3 октября 2018 года № 94-ЗСО, 6 июня 2019 года № 57-ЗСО, 7 октября 2019 года № 101-ЗСО, 2 июня 2020 года № 60-ЗСО, 17 декабря 2020 года № 172-ЗСО, 30 апреля 2021 года № 43-ЗСО, 9 марта 2022 года № 20-ЗСО, 30 января 2023 года № 5-ЗСО) следующие изменения:

в части 4 статьи 3:

а) в абзаце первом слово «(корректировки)» исключить, слова «с заявлением-обязательством по форме согласно приложению» заменить словами «с заявлением-обязательством о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) (далее – заявление-обязательство) по форме согласно приложению 1»;

б) в абзаце третьем слово «(корректировка)» исключить;

2) в части 2 статьи 4 слова «о назначении (перерасчете размера) ежемесячной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – заявление-обязательство)» исключить;

3) в статье 5:

а) в части 1:

в абзаце первом слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению 1»;

в пункте 4 слова «федеральном реестре инвалидов» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

б) дополнить частью 1¹ следующего содержания:

«1¹. Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживающих по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.»;

в) в части 2:

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Регистрация заявления-обязательства с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления-обязательства лично (со дня направления заявления-обязательства – в случае подачи заявления-обязательства с использованием единого портала либо со дня поступления заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, – в случае его подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг).»;

абзацы третий – пятый считать соответственно абзацами четвертым – шестым;

в абзаце пятом слова «семи рабочих дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

в абзаце шестом слова «в абзаце четвертом» заменить словами «в абзаце пятом»;

дополнить абзацами седьмым – двадцатым следующего содержания:

«В случае, если при личном обращении за предоставлением компенсации, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, гражданином представлен неполный комплект документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, гражданин обязан представить в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства учреждением социальной защиты населения, предоставляющим компенсацию, недостающие документы.

В случае установления факта наличия в заявлении-обязательстве и (или) документах, представленных гражданином, неполной информации учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, приостанавливает рассмотрение заявления-обязательства и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет гражданина о приостановлении рассмотрения заявления-обязательства с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения гражданином соответствующего уведомления.

Гражданин в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления-обязательства направляет в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, доработанное заявление-обязательство и (или) доработанные документы.

Если повторное обращение с представлением доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов не осуществлено гражданином в сроки, указанные в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения отказывает в назначении компенсации по основаниям, установленным частью 8 статьи 6 настоящего Закона.

При представлении гражданином доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов с соблюдением сроков, указанных в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения выдает расписку-уведомление согласно приложению 1 к настоящему Закону, при представлении только доработанных документов выдает расписку-уведомление согласно приложению 2 к настоящему Закону. Расписка-уведомление согласно приложению 2 к настоящему Закону оформляется в двух экземплярах, один из которых подшивается в личное дело гражданина.

Основаниями для отказа в приеме заявления-обязательства являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления-обязательства, в том числе в интерактивной форме заявления-обязательства на едином портале;

б) истечение срока действия документа (сведений), предусмотренного частью 1 настоящей статьи (на день подачи заявления-обязательства);

в) представленные документы (сведения), предусмотренные частью 1 настоящей статьи, содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления-обязательства лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований;

з) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в учреждение социальной защиты населения не по месту жительства или пребывания гражданина.»;

г) в абзаце втором части 3 слова «с использованием системы» заменить словами «с использованием единой системы»;

4) в статье 6:

а) абзац второй части 2 признать утратившим силу;

б) в части 5:

слова «30 календарных дней со дня обращения заявителя за назначением компенсации» заменить словами «десяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок рассмотрения заявления-обязательства приостанавливается на десять рабочих дней в случае непоступления сведений, запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

в) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Уведомление о принятом решении изготавливается учреждением социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

Уведомление о принятом решении гражданин вправе получить способом, указанным в заявлении-обязательстве: на бумажном носителе – в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг или учреждении социальной защиты населения (по выбору), в электронном виде – в личном кабинете заявителя на едином портале.

В личном кабинете гражданина на едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

заявление-обязательство зарегистрировано;

предоставление услуги приостановлено;

услуга предоставлена;

в предоставлении услуги отказано.»;

г) часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:

а) представление документов (сведений) в соответствии с частью 1 статьи 5 настоящего Закона, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

б) отсутствие у гражданина оснований, дающих право на получение компенсации, указанных в части 1 статьи 1 настоящего Закона;

в) непредставление гражданином полного комплекта документов, предусмотренных частью 1 статьи 5 настоящего Закона, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, в сроки, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, девятым части 2 статьи 5 настоящего Закона;

г) наличие у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

д) на день подачи заявления-обязательства гражданин уже является получателем компенсации в соответствии с настоящим Законом.»;

5) в абзаце третьем части 4 статьи 8 слова «подготовленного в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления запроса» заменить словами «направленного в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявления-обязательства», слова «в течение пяти рабочих дней» заменить словами «в течение трех рабочих дней»;

6) в абзаце седьмом части 3 статьи 9 слова «федеральный реестр инвалидов» в соответствующих падежах заменить словами «государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствующих падежах;

7) в статье 9¹ слова «Единой государственной информационной системе социального обеспечения» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

8) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Закону Саратовской области
«Об установлении дополнительной меры социальной
поддержки инвалидов и семей, имеющих
детей-инвалидов, по оплате жилого помещения
в Саратовской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о назначении (перерасчете размера)
компенсации (возобновлении выплаты компенсации)**

В _____
(наименование учреждения социальной защиты населения)

Заявитель _____

Представитель _____

№ _____ от _____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Адрес регистрации по месту жительства на территории Саратовской области: _____.

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Саратовской области (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Саратовской области): _____.

Сведения о представителе

Вид представителя _____.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____.

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:
_____ (указать льготную категорию, закон Саратовской области, в соответствии с которым

заявитель получает компенсацию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию _____.

Срок действия льготной категории _____.

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

| | |
|--|--|
| Вид жилого помещения | |
| Номера лицевых счетов и наименования организаций, осуществляющих начисление оплаты жилищных и (или) коммунальных услуг | |
| Вид отопления | |
| Кем является заявитель | |
| Сведения о правообладателе жилого помещения | |
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество (при наличии) | |
| Дата рождения | |
| СНИЛС | |
| Кем является правообладатель жилого помещения | |
| Кадастровый номер жилого помещения | |
| Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Орган, выдавший документ | |
| Сведения о договоре найма жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма | |
| Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма | |

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подается заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата рождения | СНИЛС | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) | Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
|-------|--------------------------------------|---------------|-------|-----------------|--|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

Компенсацию прошу направить:

| Реквизиты | |
|-----------|-------------------------------------|
| Почта | адрес получателя _____ |
| Банк | данные получателя средств _____ |
| | БИК или наименование банка _____ |
| | корреспондентский счет _____ |
| | номер счета заявителя _____ |

Результат предоставления услуги хочу получить:
в бумажном виде:

| | | |
|--|---|-----------------|
| | в многофункциональном центре (данный способ получения уведомления о принятом решении доступен для выбора в случае подачи заявления-обязательства и документов в многофункциональном центре) | |
| | | (указать адрес) |
| | в учреждении социальной защиты населения; | |

в электронном виде:

| | |
|--|--|
| | в личном кабинете заявителя на едином портале. |
|--|--|

К заявлению-обязательству прилагаю следующие документы:

| № п/п | Наименования документов |
|-------|-------------------------|
| | |

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Уведомлен(а) о необходимости представления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения недостающих документов: _____

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись специалиста _____

_____ Линия отреза _____

Расписка-уведомление

Заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) и документы _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

приняты «___» _____ 20___ г.

Заявление-обязательство зарегистрировано под № _____.

_____ (фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы) _____ (подпись специалиста)

Контактный тел. _____.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.»;

9) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2 к Закону Саратовской области
«Об установлении дополнительной меры социальной
поддержки инвалидов и семей, имеющих детей-
инвалидов, по оплате жилого помещения в Саратовской
области»

Расписка-уведомление

Дополнительные документы от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

к заявлению-обязательству о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) от ____/____/20___ г. № _____:

приняты «___» _____ 20___ г., зарегистрированы под № _____.

Подпись специалиста учреждения социальной защиты населения (расшифровка: фамилия, инициалы) _____.

Статья 6

Внести в Закон Саратовской области от 24 сентября 2015 года № 109-ЗСО «Об установлении размера, порядка и условий компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в Саратовской области» (с изменениями от 1 августа 2016 года № 94-ЗСО, 3 октября 2016 года № 115-ЗСО,

27 октября 2016 года № 135-ЗСО, 2 марта 2017 года № 20-ЗСО, 20 декабря 2017 года № 123-ЗСО, 20 декабря 2017 года № 124-ЗСО, 27 сентября 2018 года № 85-ЗСО, 3 октября 2018 года № 94-ЗСО, 29 марта 2019 года № 33-ЗСО, 6 июня 2019 года № 57-ЗСО, 1 июля 2019 года № 62-ЗСО, 7 октября 2019 года № 101-ЗСО, 2 июня 2020 года № 60-ЗСО, 17 декабря 2020 года № 172-ЗСО, 30 апреля 2021 года № 43-ЗСО, 9 марта 2022 года № 20-ЗСО, 30 января 2023 года № 5-ЗСО) следующие изменения:

в части 4 статьи 3:

а) в абзаце первом слово «(корректировки)» исключить, слова «с заявлением-обязательством по форме согласно приложению» заменить словами «с заявлением-обязательством о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) (далее – заявление-обязательство) по форме согласно приложению 1»;

б) в абзаце третьем слово «(корректировка)» исключить;

2) в части 2 статьи 4 слова «о назначении (перерасчете размера) компенсации (далее – заявление-обязательство)» исключить;

3) в статье 5:

а) в абзаце первом части 1 слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению 1»;

б) дополнить частью 1¹ следующего содержания:

«1¹. Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживающих по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.»;

в) в части 2:

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Регистрация заявления-обязательства с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления-обязательства лично (со дня направления заявления-обязательства – в случае подачи заявления-обязательства с использованием единого портала либо со дня поступления заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, – в случае его подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг).»;

абзацы третий – пятый считать соответственно абзацами четвертым – шестым;

в абзаце пятом слова «семи рабочих дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

в абзаце шестом слова «в абзаце четвертом» заменить словами «в абзаце пятом»;

дополнить абзацами седьмым – двадцатым следующего содержания:

«В случае, если при личном обращении за предоставлением компенсации, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, заявителем представлен неполный комплект документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявитель обязан представить в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства учреждением социальной защиты населения, предоставляющим компенсацию, недостающие документы.

В случае установления факта наличия в заявлении-обязательстве и (или) документах, представленных заявителем, неполной информации учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, приостанавливает рассмотрение заявления-обязательства и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления-обязательства с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем соответствующего уведомления.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления-обязательства направляет в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, доработанное заявление-обязательство и (или) доработанные документы.

Если повторное обращение с представлением доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов не осуществлено заявителем в сроки, указанные в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения отказывает в назначении компенсации по основаниям, установленным частью 7 статьи 6 настоящего Закона.

При представлении заявителем доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов с соблюдением сроков, указанных в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения выдает расписку-уведомление согласно приложению 1 к настоящему Закону, при представлении только доработанных документов выдает расписку-уведомление согласно приложению 2 к настоящему Закону. Расписка-уведомление согласно приложению 2 к настоящему Закону оформляется в двух экземплярах, один из которых подшивается в личное дело заявителя.

Основаниями для отказа в приеме заявления-обязательства являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления-обязательства, в том числе в интерактивной форме заявления-обязательства на едином портале;

б) истечение срока действия документа (сведений), предусмотренного частью 1 настоящей статьи (на день подачи заявления-обязательства);

в) представленные документы (сведения), предусмотренные частью 1 настоящей статьи, содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления-обязательства лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований;

з) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в учреждение социальной защиты населения не по месту жительства или пребывания заявителя.»;

г) в абзаце втором части 3 слова «с использованием системы» заменить словами «с использованием единой системы»;

4) в статье 6:

а) абзац второй части 2 признать утратившим силу;

б) в части 4:

слова «30 календарных дней со дня обращения гражданина за назначением компенсации» заменить словами «десяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок рассмотрения заявления-обязательства приостанавливается на десять рабочих дней в случае непоступления сведений, запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

в) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уведомление о принятом решении изготавливается учреждением социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

Уведомление о принятом решении заявитель вправе получить способом, указанным в заявлении-обязательстве: на бумажном носителе – в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг или учреждении социальной защиты населения (по выбору), в электронном виде – в личном кабинете заявителя на едином портале.

В личном кабинете заявителя на едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

заявление-обязательство зарегистрировано;

предоставление услуги приостановлено;

услуга предоставлена;

в предоставлении услуги отказано.»;

г) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:

а) представление документов (сведений) в соответствии с частью 1 статьи 5 настоящего Закона, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

б) отсутствие у заявителя оснований, дающих право на получение компенсации, указанных в части 1 статьи 1 настоящего Закона;

в) непредставление заявителем полного комплекта документов, предусмотренных частью 1 статьи 5 настоящего Закона, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в сроки, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, девятым части 2 статьи 5 настоящего Закона;

г) наличие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

д) на день подачи заявления-обязательства заявитель уже является получателем компенсации в соответствии с настоящим Законом.»;

5) в абзаце третьем части 4 статьи 9 слова «подготовленного в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления запроса» заменить словами «направленного в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявления-обязательства», слова «в течение пяти рабочих дней» заменить словами «в течение трех рабочих дней»;

б) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Закону Саратовской области
«Об установлении размера, порядка и условий
компенсации расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг отдельным категориям граждан,
проживающих в Саратовской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о назначении (перерасчете размера)
компенсации (возобновлении выплаты компенсации)**

В _____
(наименование учреждения социальной защиты населения)

Заявитель _____

№ _____ от _____ Представитель _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Адрес регистрации по месту жительства на территории Саратовской области:

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Саратовской области (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Саратовской области):

Сведения о представителе

Вид представителя _____.
Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____.
СНИЛС _____.
Тел. _____.
Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:

(указать льготную категорию, закон Саратовской области, в соответствии с которым

заявитель получает компенсацию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию _____.

Срок действия льготной категории _____.

Сведения о жилом помещении,
в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания)
и в отношении которого будет получать компенсацию расходов
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

| | |
|--|--|
| Вид жилого помещения | |
| Номера лицевых счетов и наименования организаций, осуществляющих начисление оплаты жилищных и (или) коммунальных услуг | |
| Вид отопления | |
| Кем является заявитель | |
| Сведения о правообладателе жилого помещения | |
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество (при наличии) | |
| Дата рождения | |
| СНИЛС | |
| Кем является правообладатель жилого помещения | |
| Кадастровый номер жилого помещения | |
| Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Орган, выдавший документ | |
| Сведения о договоре найма жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма | |
| Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма | |

Сведения о гражданах,
зарегистрированных по месту жительства (пребывания)
с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подается заявление-обязательство
о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата рождения | СНИЛС | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) | Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
|-------|--------------------------------------|---------------|-------|-----------------|--|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

Компенсацию прошу направить:

| Реквизиты | |
|-----------|-------------------------------------|
| Почта | адрес получателя _____ |
| Банк | данные получателя средств _____ |
| | БИК или наименование банка _____ |
| | корреспондентский счет _____ |
| | номер счета заявителя _____ |

Результат предоставления услуги хочу получить:
в бумажном виде:

| | | |
|--|---|-----------------|
| | в многофункциональном центре (данный способ получения уведомления о принятом решении доступен для выбора в случае подачи заявления-обязательства и документов в многофункциональном центре) | |
| | | (указать адрес) |
| | в учреждении социальной защиты населения; | |

в электронном виде:

| | |
|--|--|
| | в личном кабинете заявителя на едином портале. |
|--|--|

К заявлению-обязательству прилагаю следующие документы:

| № п/п | Наименования документов |
|-------|-------------------------|
| | |

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Уведомлен(а) о необходимости представления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения недостающих документов: _____

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись специалиста _____
_____ Линия отреза _____

Расписка-уведомление

Заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) и документы _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

приняты « _____ » _____ 20 ____ г.

Заявление-обязательство зарегистрировано под № _____.

_____ (фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы) _____ (подпись специалиста)

Контактный тел. _____.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.»;

7) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2 к Закону Саратовской области
«Об установлении размера, порядка и условий
компенсации расходов на оплату жилого помещения и
коммунальных услуг отдельным категориям граждан,
проживающих в Саратовской области»

Расписка-уведомление

Дополнительные документы от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

к заявлению-обязательству о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)
от ____/____/20____ г. № _____:

приняты « ____ » _____ 20____ г., зарегистрированы под № _____.
Подпись специалиста учреждения социальной защиты населения (расшифровка: фамилия, инициалы) _____
_____».

Статья 7

Внести в Закон Саратовской области от 24 сентября 2015 года № 111-ЗСО «Об установлении порядка и условий компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в Саратовской области» (с изменениями от 1 августа 2016 года № 94-ЗСО, 1 августа 2016 года № 95-ЗСО, 27 октября 2016 года № 135-ЗСО, 2 марта 2017 года № 20-ЗСО, 20 декабря 2017 года № 123-ЗСО, 27 марта 2018 года № 16-ЗСО, 3 октября 2018 года № 94-ЗСО, 6 июня 2019 года № 57-ЗСО, 7 октября 2019 года № 101-ЗСО, 2 июня 2020 года № 60-ЗСО, 17 декабря 2020 года № 172-ЗСО, 30 апреля 2021 года № 43-ЗСО, 9 марта 2022 года № 20-ЗСО, 30 января 2023 года № 5-ЗСО, 31 августа 2023 года № 94-ЗСО) следующие изменения:

в части 4 статьи 2:

а) в абзаце первом слово «(корректировки)» исключить, слова «с заявлением-обязательством по форме согласно приложению» заменить словами «с заявлением-обязательством о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) (далее – заявление-обязательство) по форме согласно приложению 1»;

б) в абзаце третьем слово «(корректировка)» исключить;

2) в части 2 статьи 3 слова «о назначении (перерасчете размера) ежемесячной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – заявление-обязательство)» исключить;

3) в статье 4:

а) в части 1:

в пункте 5 слова «федеральном реестре инвалидов» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

в пункте 6 слова «федеральном реестре инвалидов» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

б) дополнить частью 1¹ следующего содержания:

«1¹. Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживающих по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.»;

в) в части 2:

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Регистрация заявления-обязательства с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления-обязательства лично (со дня направления заявления-обязательства – в случае подачи заявления-обязательства с использованием единого портала либо со дня поступления заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, – в случае его подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг).»;

абзацы третий – пятый считать соответственно абзацами четвертым – шестым;

в абзаце пятом слова «семи рабочих дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

в абзаце шестом слова «в абзаце четвертом» заменить словами «в абзаце пятом»;

дополнить абзацами седьмым – двадцатым следующего содержания:

«В случае, если при личном обращении за предоставлением компенсации, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, гражданином представлен неполный комплект

документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, гражданин обязан представить в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства учреждением социальной защиты населения, предоставляющим компенсацию, недостающие документы.

В случае установления факта наличия в заявлении-обязательстве и (или) документах, представленных гражданином, неполной информации учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, приостанавливает рассмотрение заявления-обязательства и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет гражданина о приостановлении рассмотрения заявления-обязательства с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения гражданином соответствующего уведомления.

Гражданин в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления-обязательства направляет в учреждение социальной защиты населения, предоставляющее компенсацию, доработанное заявление-обязательство и (или) доработанные документы.

Если повторное обращение с представлением доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов не осуществлено гражданином в сроки, указанные в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения отказывает в назначении компенсации по основаниям, установленным частью 8 статьи 5 настоящего Закона.

При представлении гражданином доработанного заявления-обязательства и (или) доработанных документов с соблюдением сроков, указанных в абзацах седьмом и девятом настоящей части, учреждение социальной защиты населения выдает расписку-уведомление согласно приложению 1 к настоящему Закону, при представлении только доработанных документов выдает расписку-уведомление согласно приложению 3 к настоящему Закону. Расписка-уведомление согласно приложению 3 к настоящему Закону оформляется в двух экземплярах, один из которых подшивается в личное дело гражданина.

Основаниями для отказа в приеме заявления-обязательства являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления-обязательства, в том числе в интерактивной форме заявления-обязательства на едином портале;

б) истечение срока действия документа (сведений), предусмотренного частью 1 настоящей статьи (на день подачи заявления-обязательства);

в) представленные документы (сведения), предусмотренные частью 1 настоящей статьи, содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления-обязательства лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований;

з) заявление-обязательство с документами (сведениями) подано в учреждение социальной защиты населения не по месту жительства или пребывания заявителя.»;

г) в абзаце втором части 3 слова «с использованием системы» заменить словами «с использованием единой системы»;

4) в статье 5:

а) абзац второй части 2 признать утратившим силу;

б) в части 5:

слова «30 календарных дней со дня обращения гражданина за назначением компенсации» заменить словами «десяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок рассмотрения заявления-обязательства приостанавливается на десять рабочих дней в случае непоступления сведений, запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

в) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Уведомление о принятом решении изготавливается учреждением социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

Уведомление о принятом решении гражданин вправе получить способом, указанным в заявлении-обязательстве: на бумажном носителе – в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг или учреждении социальной защиты населения (по выбору), в электронном виде – в личном кабинете заявителя на едином портале.

В личном кабинете гражданина на едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

заявление-обязательство зарегистрировано;

предоставление услуги приостановлено;

услуга предоставлена;

в предоставлении услуги отказано.»;

г) часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:

а) представление документов (сведений) в соответствии с частью 1 статьи 4 настоящего Закона, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

б) отсутствие у гражданина оснований, дающих право на получение компенсации, указанных в части 1 статьи 1 настоящего Закона;

в) непредставление гражданином полного комплекта документов, предусмотренных частью 1 статьи 4 настоящего Закона, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в сроки, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, девятым части 2 статьи 4 настоящего Закона;

г) наличие у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

д) на день подачи заявления-обязательства гражданин уже является получателем компенсации в соответствии с настоящим Законом.»;

5) в абзаце третьем части 4 статьи 8 слова «подготовленного в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления запроса» заменить словами «направленного в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявления-обязательства», слова «в течение пяти рабочих дней» заменить словами «в течение трех рабочих дней»;

6) в абзаце седьмом части 3 статьи 9 слова «федеральный реестр инвалидов» в соответствующих падежах заменить словами «государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствующих падежах;

7) в статье 9¹ слова «Единой государственной информационной системе социального обеспечения» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

8) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Закону Саратовской области
«Об установлении порядка и условий компенсации
расходов на оплату жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям граждан, проживающих
в Саратовской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о назначении (перерасчете размера)
компенсации (возобновлении выплаты компенсации)**

В _____
(наименование учреждения социальной защиты населения)

Заявитель _____

№ _____ от _____.

Представитель _____

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Адрес регистрации по месту жительства на территории Саратовской области: _____.

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Саратовской области (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Саратовской области): _____.

Сведения о представителе

Вид представителя _____.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____.

СНИЛС _____.

Тел. _____.

Адрес электронной почты: _____.

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность | | Дата выдачи | |
| Серия и номер документа | | Дата рождения | |
| Кем выдан | | Место рождения | |

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:

_____.

(указать льготную категорию, закон Саратовской области, в соответствии с которым
заявитель получает компенсацию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию _____.

Срок действия льготной категории _____.

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания)
и в отношении которого будет получать компенсацию расходов
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

| | |
|----------------------|--|
| Вид жилого помещения | |
|----------------------|--|

| | |
|--|--|
| Номера лицевых счетов и наименования организаций, осуществляющих начисление оплаты жилищных и (или) коммунальных услуг | |
| Вид отопления | |
| Кем является заявитель | |
| Сведения о правообладателе жилого помещения | |
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество (при наличии) | |
| Дата рождения | |
| СНИЛС | |
| Кем является правообладатель жилого помещения | |
| Кадастровый номер жилого помещения | |
| Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Орган, выдавший документ | |
| Сведения о договоре найма жилого помещения | |
| Наименование документа | |
| Номер документа | |
| Дата выдачи документа | |
| Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма | |
| Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма | |

Сведения о гражданах,
зарегистрированных по месту жительства (пребывания)
с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подается заявление-обязательство
о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата рождения | СНИЛС | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) | Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
|-------|--------------------------------------|---------------|-------|-----------------|--|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

Компенсацию прошу направить:

| Реквизиты | |
|-----------|-------------------------------------|
| Почта | адрес получателя _____ |
| Банк | данные получателя средств _____ |
| | БИК или наименование банка _____ |
| | корреспондентский счет _____ |
| | номер счета заявителя _____ |

Результат предоставления услуги хочу получить:
в бумажном виде:

| | | |
|--|---|-----------------|
| | в многофункциональном центре (данный способ получения уведомления о принятом решении доступен для выбора в случае подачи заявления-обязательства и документов в многофункциональном центре) | |
| | | (указать адрес) |

| | |
|--|---|
| | в учреждении социальной защиты населения; |
|--|---|

в электронном виде:

| | |
|--|--|
| | в личном кабинете заявителя на едином портале. |
|--|--|

К заявлению-обязательству прилагаю следующие документы:

| № п/п | Наименования документов |
|-------|-------------------------|
| | |

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Уведомлен(а) о необходимости представления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения недостающих документов: _____

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись специалиста _____

_____ Линия отреза _____

Расписка-уведомление

Заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) и документы _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

приняты « ____ » _____ 20 ____ г.

Заявление-обязательство зарегистрировано под № _____.

_____ (фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы) _____ (подпись специалиста)

Контактный тел. _____.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.»;

9) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 3 к Закону Саратовской области
«Об установлении порядка и условий компенсации
расходов на оплату жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям граждан, проживающих
в Саратовской области»

Расписка-уведомление

Дополнительные документы от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

к заявлению-обязательству о назначении (перерасчете размера) компенсации (возобновлении выплаты компенсации) от ____/____/20____ г. № _____:

приняты « ____ » _____ 20 ____ г., зарегистрированы под № _____.

Подпись специалиста учреждения социальной защиты населения (расшифровка: фамилия, инициалы) _____.

Статья 8

Закон Саратовской области от 6 марта 2019 года № 18-ЗСО «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Саратовской области» (с изменениями от 17 декабря 2020 года № 172-ЗСО, 26 июля 2021 года № 83-ЗСО) дополнить статьей 3¹ следующего содержания:

«Статья 3¹

Учет сведений об отнесении граждан к категории ветеранов труда осуществляется посредством регистрации соответствующих решений в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере.».

Статья 9

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлен иной срок вступления их в силу.
2. Статья 8 настоящего Закона вступает в силу с 1 июля 2024 года.

Губернатор Саратовской области

Р.В. Бусаргин

г. Саратов
1 февраля 2024 г.
№ 4-ЗСО