САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2008 № 3-113

г.Саратов

Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Саратовской областной Думе

Саратовская областная Дума

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Саратовской областной Думе (прилагаются).

2. Признать утратившим силу постановление Саратовской областной Думы от 13 ноября 2002 года № 3-39 «Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Саратовской областной Думе».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Саратовской областной Думы **В.В.Радаев**

Секретарь Саратовской областной Думы **Ю.А.Заигралов**

Приложение к постановлению
Саратовской областной Думы
от 30.01.2008 г. № 3-113

Правила
аккредитации журналистов средств массовой информации при Саратовской областной Думе

1. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее – СМИ) при Саратовской областной Думе (далее – областная Дума) проводится в целях:

организации широкого, оперативного и объективного освещения в СМИ деятельности областной Думы;

обеспечения журналистов, освещающих деятельность областной Думы, необходимой информацией;

создания в областной Думе благоприятных условий для выполнения журналистами профессиональной деятельности.

1.2. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», настоящими Правилами.

2. Условия и виды аккредитации журналистов

2.1. Право на аккредитацию журналистов при областной Думе имеют официально зарегистрированные российские СМИ, а также иностранные СМИ, аккредитованные Министерством иностранных дел Российской Федерации.

2.2. На аккредитацию могут быть заявлены журналисты, фотокорреспонденты и телеоператоры (далее – журналисты), но не более пяти человек от одной редакции СМИ.

2.3. Редакция СМИ вправе направить для участия в заседаниях областной Думы не более трех человек.

2.4. Аккредитация журналистов СМИ осуществляется сроком на один год.

2.5. В случае невозможности аккредитованному журналисту осуществлять свою деятельность (болезнь, отпуск, командировка) редакция СМИ вправе подать заявку на временную аккредитацию другого журналиста, работающего в данном СМИ, в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящих Правил. Временная аккредитация устанавливается на срок отсутствия основного аккредитованного журналиста.

3. Порядок аккредитации журналистов

3.1. Основанием для аккредитации журналистов является заявка редакции СМИ.

3.1.1. Заявки на аккредитацию принимаются ежегодно с 1 декабря по 31 января.

Заявки на аккредитацию от СМИ, зарегистрированных в текущем году с 1 февраля по 1 декабря, принимаются с момента получения ими свидетельства о регистрации СМИ.

3.2. Заявка на аккредитацию подается в информационно-аналитический отдел областной Думы на официальном бланке редакции СМИ за подписью руководителя, заверенной печатью. К заявке прилагаются копия свидетельства о регистрации СМИ и копия лицензии на телевизионное вещание и (или) радиовещание, если получение такой лицензии обязательно в соответствии с федеральным законодательством.

В заявке необходимо указать:

полное название СМИ, его учредителей и издателей, тираж, периодичность, местонахождение СМИ, регион распространения, почтовый адрес (в том числе индекс), номера рабочих телефонов и факсов, адрес электронной почты;

фамилию, имя, отчество (полностью), занимаемую должность, контактные телефоны журналистов.

К заявке прилагаются две цветные фотографии размером 3х4 см каждого аккредитуемого журналиста.

3.3. Заявка на аккредитацию, не отвечающая требованиям пункта 3.2 настоящих Правил, к рассмотрению не принимается.

3.4. Заявки на аккредитацию принимаются в подлиннике. Заявки, направленные по факсу и электронной почтой, не рассматриваются.

3.5. Решение об аккредитации журналиста принимается руководителем аппарата областной Думы по представлению начальника информационно-аналитического отдела областной Думы.

3.6. Аккредитационные удостоверения, оформленные в установленном порядке, выдаются информационно-аналитическим отделом областной Думы.

3.7. Аккредитационное удостоверение получает лично каждый аккредитованный журналист, о чем информационно-аналитическим отделом областной Думы делается соответствующая запись в книге учета аккредитационных удостоверений.

3.8. Об утрате аккредитационного удостоверения редакция СМИ обязана известить информационно-аналитический отдел областной Думы. Вопрос о восстановлении удостоверения решается в соответствии с пунктами 3.1 и 3.5 настоящих Правил.

3.9. В случае прекращения или приостановления деятельности СМИ аккредитация журналиста редакции этого СМИ аннулируется.

3.10. В случае увольнения журналиста или отзыва его аккредитации по решению редакции СМИ информационно-аналитический отдел областной Думы должен быть поставлен об этом в известность в пятидневный срок, после чего аккредитация данного журналиста аннулируется. Редакция СМИ имеет право подать заявку на аккредитацию другого журналиста на освободившееся место.

3.11. В случае прекращения деятельности журналистов СМИ, подтвержденной аккредитацией, выданные им аккредитационные удостоверения должны быть возвращены в информационно-аналитический отдел областной Думы в недельный срок. Просроченные аккредитационные удостоверения подлежат возврату в информационно-аналитический отдел областной Думы.

4. Права аккредитованных журналистов

4.1. Аккредитованный журналист имеет право:

заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях;

свободно проходить в здание областной Думы по аккредитационному удостоверению;

присутствовать на заседаниях, совещаниях и других мероприятиях областной Думы, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия;

получать повестку дня заседания областной Думы и соответствующие материалы. На одну редакцию СМИ выдается один комплект материалов.

5. Обязанности аккредитованных журналистов

5.1. Аккредитованный журналист обязан:

уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы, честь и достоинство депутатов областной Думы и работников ее аппарата;

соблюдать настоящие Правила, Регламент и служебный распорядок областной Думы;

не вмешиваться в ход проводимого областной Думой мероприятия (если оно не организовано специально для прессы);

носить личную нагрудную карточку (бейдж) с аккредитационным удостоверением, выданным информационно-аналитическим отделом областной Думы;

при использовании пресс-релизов и иных материалов, полученных от информационно-аналитического отдела областной Думы, ссылаться в своих публикациях (сообщениях в эфире) на источник информации;

всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о работе областной Думы;

соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики.

6. Основания для лишения аккредитации журналистов

6.1. Журналист может быть лишен аккредитации в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

6.2. Решение о лишении журналиста СМИ аккредитации принимает руководитель аппарата областной Думы по представлению начальника информационно-аналитического отдела областной Думы. В этом случае аккредитационное удостоверение считается недействительным и должно быть возвращено редакцией СМИ в информационно-аналитический отдел областной Думы.