

САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О внесении изменений в постановление Саратовской областной Думы от 28 сентября 2022 года № 2-27 «Об утверждении Положений о комитетах Саратовской областной Думы»**

1. Внести в постановление Саратовской областной Думы от 28 сентября 2022 года № 2-27 «Об утверждении Положений о комитетах Саратовской областной Думы» следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «приложения 1–5» заменить словами «приложения 1–6»;

2) дополнить приложением 6 следующего содержания:

«Приложение 6 к постановлению  
Саратовской областной Думы  
от 28.09.2022 № 2-27

### **Положение о комитете Саратовской областной Думы по информационной политике**

#### **I. Общие положения**

1.1. Комитет Саратовской областной Думы по информационной политике (далее – комитет) формируется в порядке, установленном Законом Саратовской области от 29 марта 2001 года № 13-ЗСО «О Саратовской областной Думе», Регламентом Саратовской областной Думы, из числа депутатов Саратовской областной Думы для ведения законопроектной работы, предварительного рассмотрения и подготовки вопросов для внесения на заседания Саратовской областной Думы.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, законами и иными нормативными правовыми актами области, Регламентом Саратовской областной Думы, настоящим Положением.

1.3. В состав комитета входят председатель комитета, заместитель (заместители) председателя комитета, члены комитета.

1.4. Положение о комитете, внесение изменений в него рассматриваются на заседании комитета и утверждаются областной Думой.

1.5. Комитет в своей деятельности ответственен перед областной Думой и ей подотчетен.

1.6. Деятельность комитета основана на принципах свободы обсуждения и гласности.

## **II. Основные задачи комитета**

2.1. Организация ведения законопроектной работы.

2.2. Предварительное рассмотрение и подготовка вопросов для внесения на заседания областной Думы.

2.3. Обеспечение соответствия законов области и постановлений областной Думы Конституции Российской Федерации и федеральным законам.

2.4. Проведение анализа практики применения законодательства по вопросам ведения комитета.

2.5. Взаимодействие с федеральными органами власти, исполнительными органами области, другими государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями по вопросам, отнесенным к ведению комитета.

2.6. Подготовка предложений по совершенствованию федерального законодательства и законодательства области.

2.7. Осуществление контроля за исполнением законов области и постановлений областной Думы по вопросам ведения комитета.

## **III. Вопросы ведения комитета**

3.1. К ведению комитета относятся вопросы:

- взаимодействия с общественными и религиозными объединениями;
- рассмотрения кандидатур членов Общественной палаты Саратовской области для их утверждения на заседании областной Думы;
- осуществления координации деятельности Общественного совета при областной Думе по взаимодействию с комитетами областной Думы;
- международного сотрудничества и национально-культурных объединений;
- взаимодействия гражданского общества с государственными органами области и органами местного самоуправления;
- обеспечения прав граждан на информацию;
- развития и государственной поддержки средств массовой информации;
- развития информатизации области;
- развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и информационных систем государственных органов области;

государственной политики в сфере цифрового развития, связи и телекоммуникаций;

законодательства, регулирующего вопросы, связанные с установлением праздников и памятных дат Саратовской области.

#### **IV. Полномочия комитета**

##### **4.1. Комитет:**

осуществляет подготовку заключений по законопроектам и проектам постановлений областной Думы;

вносит предложения по формированию перспективных и текущих планов законопроектных работ;

осуществляет предварительное рассмотрение законопроектов и проектов постановлений областной Думы;

осуществляет подготовку поправок к законопроектам и проектам постановлений областной Думы;

осуществляет подготовку поправок и замечаний к проекту закона области об областном бюджете;

проводит анализ практики применения законодательства по вопросам своего ведения;

осуществляет подготовку отзывов и поправок к проектам федеральных законов, направляемых Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации;

вносит предложения о проведении мероприятий в областной Думе;

организует проводимые областной Думой депутатские слушания;

вносит на рассмотрение областной Думы законопроекты и проекты постановлений областной Думы, рекомендует докладчиков и содокладчиков для выступлений на заседаниях областной Думы;

заслушивает доклады и сообщения должностных лиц исполнительных органов области, других государственных органов области и организаций;

запрашивает в установленном порядке документы и материалы, необходимые для деятельности комитета;

приглашает к участию в своей работе представителей государственных органов области, других государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, ученых;

изучает и обобщает опыт законодательных органов субъектов Российской Федерации;

решает вопросы организации своей деятельности;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Законом Саратовской области от 29 марта 2001 года № 13-ЗСО «О Саратовской областной Думе» и Регламентом Саратовской областной Думы.

#### **V. Организация деятельности комитета**

### 5.1. Председатель комитета:

представляет комитет во взаимоотношениях с субъектами права законодательной инициативы, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями;

осуществляет руководство работой комитета, несет ответственность за результаты его деятельности;

созывает заседания комитета, доводит до сведения депутатов информацию о времени и месте их проведения;

принимает решение о проведении заседания комитета, рабочей группы в дистанционной форме с использованием средств видео-конференц-связи в случаях, установленных Регламентом Саратовской областной Думы;

ведет заседания комитета;

подписывает решения комитета, протоколы заседаний комитета, другие документы;

принимает решение о прекращении переписки с гражданами в случае, предусмотренном частью 5 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

распределяет обязанности между членами комитета, дает им поручения;

оказывает содействие членам комитета в осуществлении ими своих полномочий, обеспечивает их необходимой информацией;

обеспечивает гласность и учет общественного мнения в работе комитета;

осуществляет общее руководство деятельностью аппарата комитета.

5.2. В случае отсутствия председателя комитета его обязанности по поручению председателя комитета исполняет заместитель (один из заместителей) председателя комитета.

5.3. Комитет организует свою работу в порядке, установленном Регламентом Саратовской областной Думы.

## **VI. Обеспечение деятельности комитета**

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности комитета осуществляет аппарат комитета, положение о котором утверждает Председатель областной Думы.

6.2. Материально-техническое, документационное, правовое и информационное обеспечение деятельности комитета осуществляется соответствующими структурными подразделениями областной Думы.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Проект внесен на обсуждение  
депутатом Чуйченко Р.Ю.*